

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

Projekt umowy

w dniu w Warszawie pomiędzy:

Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/7/99, posiadającą NIP 526-12-87-150 i REGON 000278681, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w NIP KRS: ,
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi jako **Strony**, a każda z nich z osobna **Stroną**

została zawarta umowa treści następującej:

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie modernizacji instalacji wentylacji i klimatyzacji dla central NW1 oraz NW4 wraz z zasilaniem w budynku Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego przy ul. Koszykowej 26/28 w Warszawie w celu poprawy parametrów powietrza nawiewanego.
2. Przez wykonanie przedmiotu Umowy rozumie się realizację robót budowlanych i wykonanie innych obowiązków umownych zgodnie z:
 - 1) *Projektem budowlano-wykonawczym modernizacji instalacji wentylacji i klimatyzacji dla central NW1 oraz NW4 w budynku Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego przy ul. Koszykowej 26/28 w Warszawie* stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy;
 - 2) *Ofertą Wykonawcy*, stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy;
 - 3) powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.).

§2.

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy.....
2. Strony zgodnie ustalają, że termin wykonania Umowy obejmuje również termin przeznaczony na usunięcie stwierdzonych przy dokonaniu odbioru technicznego przedmiotu Umowy wad i usterek.

§ 3.

Obowiązki Stron

1. Zamawiający protokolarnie przekazuje Wykonawcy teren robót w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe licząc od daty zawarcia Umowy.
2. Z chwilą przekazania Wykonawcy terenu robót na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - 1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzenia robót,
 - 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) szkody osobowe i majątkowe wobec osób trzecich,
 - 4) szkody wynikłe z nieterminowego wykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 2) zabezpieczenia terenu robót, mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne,
 - 3) wywozu i utylizacji na własny koszt odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne) oraz zdemontowanych urządzeń, sprzętu oraz materiałów,
 - 4) utrzymanie porządku na terenie robót w czasie realizacji przedmiotu Umowy, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. na terenie objętym robotami,
 - 5) umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego i Województwa (kontrolerom i wizytatorom) przeprowadzenia kontroli lub wizytacji przedmiotu Umowy na każdym etapie jego realizacji,
 - 6) uporządkowanie terenu robót wraz z terenem przyległym po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego,
 - 7) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego uszkodzonych/zniszczonych urządzeń, powierzchni lub obiektów sąsiadujących,
 - 8) zgłoszenie Zamawiającemu gotowości odbioru,
 - 9) uczestniczenia na żądanie Zamawiającego w naradach i innych czynnościach w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca w trakcie wykonywania robót budowlanych ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu robót z tytułu prowadzonych robót.
5. Poza innymi, wynikającymi z treści niniejszej Umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) udostępnienie Wykonawcy poboru wody i energii elektrycznej,
 - 2) bieżące nadzorowanie przebiegu robót,
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych, podczas realizacji przedmiotu Umowy, przeszkodach w wypełnianiu swoich zobowiązań umownych.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za majątek Wykonawcy i innych osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy (tj. za urządzenia, sprzęty, materiały itp.) znajdujący się na terenie robót. Zabezpieczenie w/w majątku przed kradzieżą i włamaniem oraz przed innymi ryzykami, a także ubezpieczenie w/w majątku od wszelkich ryzyk mogących mieć wpływ na terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy należy do obowiązków Wykonawcy.

§ 4.

Realizacja Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy przy zastosowaniu materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo Budowlane oraz wymaganiom projektu budowlano-wykonawczego.
2. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie w budownictwie. Transport materiałów oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń obciążają Wykonawcę.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument potwierdzający dopuszczenie wyrobu do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
4. Dopuszcza się do stosowania przy wykonywaniu Umowy wyłącznie materiały i urządzenia posiadające certyfikaty, deklaracje zgodności z Polskimi Normami, aprobaty techniczne dopuszczające do stosowania w budownictwie.
5. Wszystkie badania, pomiary, sprawdzenia, ew. badania materiałów Wykonawca wykonuje na własny koszt.
6. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o każdym przypadku wykonywania robót pożarowo niebezpiecznych. Roboty te wykonywane mają być z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa i przepisów ochrony przeciwpożarowej.
7. Roboty, które Wykonawca wykona bez porozumienia z Zamawiającym, odbiegając od postanowień umowy, nie będą dodatkowo wynagradzane.
8. Osoby upoważnione do kontaktu i odpowiedzialne za realizację niniejszej Umowy:
 - 1) po stronie Wykonawcy:,
 - 2) po stronie Zamawiającego:,

14. Każda ze stron ma prawo udzielać upoważnień do występowania w jego imieniu także innym osobom, o czym powiadomi drugą stronę na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem.

§5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykona bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcy na każdym etapie wykonywania Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Ustalenia zawarte w projekcie umowy na roboty budowlane nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Umowy zawartej z Wykonawcą, w szczególności w zakresie:
 - 1) terminu realizacji umowy,
 - 2) zakresu robót budowlanych objętych umową,
 - 3) ceny za wykonanie zakresu objętego umową, (przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy),
 - 4) sposobu odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania robót przez podwykonawcę,
 - 5) termin zapłaty wynagrodzenia, który ma być nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie umowy:
 - 6) okresu odpowiedzialności za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy, ustalonego umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie robót budowlanych.
4. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt zmiany takiej umowy.
5. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian – wynosi 7 dni kalendarzowych. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w zdaniu pierwszym pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Uwierzytelnione kopie umów zawartych z podwykonawcami Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej 7 dnia od daty zawarcia tych umów. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy, a za działania podwykonawców będzie odpowiadał jak za własne.
7. Obowiązek, przedkładania kopii umów o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie dotyczy umów, których przedmiotem są umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto Umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów, których wartość przekracza 50 000,00 zł brutto.
8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należnego wynagrodzenia za wykonanie zadania jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji zadania.
9. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót i usług.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie uwag w formie pisemnej dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14 w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 powyżej lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§7. Odbiory

1. Strony ustalają, że odbiór robót przeprowadzony będzie w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy o zakończeniu robót.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany *Protokół odbioru końcowego robót*, stanowiący **załącznik nr 3** do Umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia realizacji robót, lub braku wymaganych dokumentów, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając ponowny jego termin.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
4. Wszystkie zarządzone przez komisję odbiorową roboty poprawkowe będą wykonane i zgłoszone pismem przez Wykonawcę do odbioru w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

§8. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy wynosi brutto..... zł w tym % podatku VAT, /słownie...../.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, związane z realizacją przedmiotu Umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego podwykonawców.
3. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi jednorazowo, na podstawie faktury wystawionej po odbiorze końcowym robót, potwierdzonym *Protokołem odbioru końcowego robót*.
4. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania cesji długów Zamawiającego, wynikających z realizacji przedmiotowej Umowy, na rzecz innych podmiotów.

§9. Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy dla wykonanych robót, liczony od dnia dokonania odbioru *Protokołem odbioru końcowego robót*.

2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad powstałych w okresie gwarancji na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. O wykryciu wady/usterki Zamawiający zawiadamia Wykonawcę telefonicznie, drogą elektroniczną lub faksem. Wykonawca oświadcza, iż zgłoszenia będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00 na adres poczty elektronicznej:.....@
4. Strony dopuszczają uzgodnienie dłuższego terminu usunięcia wad z uwagi na uwarunkowania zewnętrzne i technologiczne.
5. Termin okresu gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania usterek/wad po terminie odbioru.
6. Po usunięciu wad/usterek Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do odbioru.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych usterek w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zleci ich usunięcie innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty. W przypadku braku zapłaty w powyższym terminie koszty związane z usunięciem usterek przez innego wykonawcę mogą zostać pokryte z gwarancji usunięcia wad i usterek.
8. Pomimo wygaśnięcia gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.

§ 10.

Zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian treści zawartej umowy spowodowane:

- 1) koniecznością zmiany wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT, obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego oraz w przypadku konieczności zmian dokumentacji projektowej, w zakresie jakim będzie to miało wpływ na zmiany zakresu przedmiotu zamówienia i wzrost lub obniżenie wynagrodzenia,
- 2) koniecznością zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagle, niezależne od wiedzy i woli stron, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, lub działania osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy lub powodującej konieczność przesunięcia terminu jej realizacji o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - b) konieczności dokonania zmian będących następstwem wstrzymania robót przez uprawnione organy,
 - c) konieczności zmian dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w zakresie, w jakim będzie miało to wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - d) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej lub samorządowej, które są następstwem okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności.

§ 11.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej:
 - 1) za zwłokę w realizacji zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w §2 ust. 1 Umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia ofertowego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad;
 - 3) za dopuszczenie do wykonywania robót podwykonawcy bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego – w wysokości 10000 zł za każdy przypadek
2. Niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu Umowy nie będzie skutkowało naliczaniem przez Zamawiającego kar umownych, jeżeli spowodowane będzie udokumentowaną przerwą w dostawie nośników energii bądź będzie skutkiem działania siły wyższej.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 10% wartości ofertowej brutto przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury wystawionej za wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 12.

Rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o następujących przyczynach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał wykonywanie robót (brak postępu robót) i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni, a Wykonawca nie wznowił prac, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy (robót budowlanych zgodnie z Umową i dokumentacją techniczną) lub wykonuje go w sposób nienależyty, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony która odstąpiła od Umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu robót /zaplecza wszystkie urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione,
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.

§13.

1. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
2. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Nr 1 – *Projekt budowlano-wykonawczy modernizacji instalacji wentylacji i klimatyzacji dla central NW1 oraz NW4 w budynku Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego przy ul. Koszykowej 26/28 w Warszawie,*
 - 2) Nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - 3) Nr 3 – Protokół odbioru końcowego robót

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 3 do Umowy

Protokół odbioru końcowego robót

dotyczących.....

Sporządzony w
siedzibie.....

.....w dniu

Komisja w składzie:

Strona przyjmująca – Zamawiający:

1.
2.
3.

przy udziale

-inspektora nadzoru

4.inspektora nadzoru robót budowlanych

5. inspektora nadzoru robót
sanitarnych

6. inspektora nadzoru robót
elektrycznych

Strona przekazująca – Wykonawca:

7.-kierownik budowy
8.-kierownik robót budowlanych
9.-kierownik robót sanitarnych
10. -kierownik robót elektrycznych

Po zapoznaniu się ze stanem zawansowania robót i dokumentacją budowy stwierdza się, co następuje:

- 1) Wykonawca wpisem do dziennika budowy*/ pismem* w dniu powiadomił zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru końcowego .
Inspektorzy nadzoru wpisem do dziennika budowy*/ pismem* w dniach potwierdzili gotowość do odbioru.
- 2) Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy zawartej w dniu pomiędzy.....
....., a oraz aneksami nr..... z dniado ww. umowy.
- 3) Roboty zostały wykonane w okresie: od do, zgodnie z zapisami w dzienniku budowy*/ innymi dokumentami*.
Termin umowy został dotrzymany*/opóźniony odni z przyczyn*:
 - zależnych od wykonawcy*
 - zależnych od zamawiającego*
 - niezależnych od stron umowy*
 - określenie odpowiedzialności niedotrzymania terminu będzie przedmiotem odrębnych ustaleń stron*.
- 4) W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia należy podać wysokość kar umownych należnych jednej ze stron oraz z czego zostaną potrącone .
(.....
.....)*
- 5) Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Pełna dokumentacja budowy pozostaje do wglądu w siedzibie zamawiającego.

- 6) Wykonawca przekazuje zamawiającemu dziennik budowy* / dokumenty budowy* oraz w oddzielnym spiętym zbiorze:
- a) kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);
 - b) protokoły techniczne odbioru robót branżowych (wymienić brakujące);
 - c) atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia (wymienić brakujące);
 - d) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);
 - e) inwentaryzację geodezyjną;
 - f) instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia;
 - g) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
 - h) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót/budowy (w przypadku zmian oświadczenia kierownika budowy powołane w pkt g powinno być poświadczane przez projektanta i inspektora nadzoru);
 - i) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;
 - j) pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty;
 - k) inne (wymienić jakie).
- Wyżej powołany w punktach a – k zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.
- 7) Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone, (jeżeli nie należy spisać protokołu przerwania czynności odbioru).
- 8) Podczas odbioru wykonanych robót nie stwierdzono usterek, (jeżeli tak należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
- 9) Teren budowy został uporządkowany, (jeżeli nie wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy załączonym do dokumentacji budowy).
- 10) *W związku ze stwierdzeniem, że:
- stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 8 protokołu),
 - dokumenty przekazane przez wykonawcę zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu)
 - zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerwa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na
- Do tego czasu wykonawca na własny koszt usunie wymienione w punktachbraki i usterki.
- 11) *Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę
(podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).
- 12) W związku ze stwierdzeniem, że:
- a) roboty budowlane zostały zakończone
 - b) dokumentacja przekazana przez wykonawcę jest kompletna
 - c) nie stwierdzono usterek wykonanych robót (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron) zamawiający dokonuje z dniem odbioru końcowego przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.
- 13) Okres gwarancji jakości wykonywanych robót ustala się na: m-cy od daty podpisania niniejszego protokołu czyli dnia
- 14) Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi bruttozł(słownie:)
- zgodnie z ofertą* / kosztorysem ofertowym */ zamiennym* / powykonawczym*. Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotęzł (słownie:

.....), zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia

15) Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury VAT opiewającej na kwotę bruttozł. (słownie)

16) Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.

Inspektorzy nadzoru:

4.
5.
6.

Przedstawiciele Wykonawcy:

7.
8.
9.
10.

*niepotrzebne skreślić